

COME COMPILARE ON-LINE LA DOMANDA DI LAUREA

Dal portale dell'Università www.unige.it cliccare su

Da questa schermata cliccare su e successivamente

Inserire la propria username e la propria password

Scegliere la sessione di laurea in cui si intende laurearsi

Cliccare

Cliccare per vedere se sono presenti ulteriori indicazioni da parte della Scuola

Cliccare per tornare alla pagina principale

Cliccare e inserire un indirizzo e-mail (campo obbligatorio) dove poter ricevere la risposta di avvenuta ricezione da parte del docente, quindi salva e procedi

Cliccare e successivamente

Cliccare su (campo obbligatorio)

Cliccare su (scegliere campo di comune accordo con il docente)

- Libera
- Assegnata d'ufficio
- Ricerca
- Standard
- Compilativa
- Tirocinio

Cliccare e successivamente

Compilare il e (senza spazi bianchi o tabulazioni a inizio o fine titolo), quindi salva e procedi

Cliccare su poi su e scegliere la materia della tesi dall'elenco che appare (scegliere la materia e non i moduli), quindi salva e procedi

Cliccare su e digitare il cognome del docente, cliccare selezionare il docente e la sua struttura di afferenza, quindi salva e procedi

Cliccare su

Il campo è facoltativo

Selezionare o per i dati personali

Selezionare o per i servizi fotografici

Selezionare (campo obbligatorio) per il questionario Alma Laurea

Cliccare su **(una volta confermata la domanda non sarà più modificabile)**

- L'accettazione o il rifiuto della domanda di laurea da parte del relatore sarà notificata attraverso una risposta e-mail all'indirizzo precedentemente indicato nel campo anagrafica.
- Le domande confermate potranno essere SOLAMENTE rimosse attraverso il pulsante o rinviate ad una sessione di laurea successiva a propria scelta cliccando entro la scadenza della conferma on-line della domanda di laurea.
- Le domande soggette al rinvio dovranno essere solo riapprovate dal docente, mentre quelle rimosse dovranno essere nuovamente ricomilate on-line.